



ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ & ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ

ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οδηγίες προς συγγραφείς

I. Το περιοδικό συνοπτικά

Το περιοδικό «**Διαιτησία & Διαμεσολάβηση**» (Διδ) είναι ένα σύγχρονο, αναγνωρισμένο επιστημονικό περιοδικό, που παρουσιάζει τις πιο πρόσφατες εξελίξεις επί κρίσιμων ζητημάτων για όλους τους τομείς εθνικής, ευρωπαϊκής και διεθνούς διευθέτησης διαφορών (διαιτησία, διαμεσολάβηση, διαπραγμάτευση κ.λπ), με στόχο να συμβάλλει στην ανάλυση των εξελίξεων στη νομολογία, τη νομοθεσία και την πρακτική στον τομέα της επίλυσης διαφορών και να προωθήσει σχετικώς τον ακαδημαϊκό διάλογο.

Προσφέρει στους αναγνώστες:

- ✓ Πρωτότυπα Επιστημονικά Άρθρα με εις βάθος ανάλυση των νομικών εξελίξεων από όλους τους κλάδους διαιτησίας & διαμεσολάβησης, από ειδικούς του χώρου
- ✓ Γνωμοδοτήσεις από επιφανείς νομικούς
- ✓ Σχολιασμένη Νομολογία εγχώριων και διεθνών υποθέσεων.
- ✓ Ανακοινώσεις και παρουσιάσεις από συνέδρια και εκδηλώσεις σε όλο τον κόσμο
- ✓ Κριτικές των πιο πρόσφατων σχετικών εκδόσεων
- ✓ Παρουσίαση Συνεδρίων Διαιτησίας & Διαμεσολάβησης

II. Στοιχεία επικοινωνίας

Κάθε πρόταση προς δημοσίευση υποβάλλεται στον Υπεύθυνο Συντονισμού της ύλης του περιοδικού, Θεόδωρο Στίγκα: theodoros.stigkas@nb.org

III. Όροι & Προϋποθέσεις δημοσίευσης

A. Μελέτες (Άρθρα, Γνωμοδοτήσεις)

1. Ο τίτλος της μελέτης πρέπει να είναι συνοπτικός, με μέγιστο αριθμό 80 χαρακτήρων και να αποστέλλεται και στην αγγλική γλώσσα (εκτός αν το κείμενο είναι εξαρχής γραμμένο στην αγγλική γλώσσα).
2. Το κείμενο της μελέτης (μαζί με τις υποσημειώσεις) δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 10.000 λέξεις (εκτός εάν ο ενδιαφερόμενος μπορεί να χωρίσει το άρθρο σε δύο χωριστά θέματα, και εφόσον αυτό γίνει αποδεκτό από τη Συντακτική Επιτροπή).
3. Η μελέτη πρέπει να συνοδεύεται από δύο σύντομες περιλήψεις (1 στην ελληνική και 1 στην αγγλική γλώσσα) έκτασης έως 80 λέξεις έκαστη.
4. Η μελέτη πρέπει να φέρει υπότιτλους, που να αναφέρονται με σαφήνεια, και εσωτερική αρίθμηση.
5. Σε περίπτωση γνωμοδότησης, το υποβληθέν κείμενο θα πρέπει, επιπλέον, να έχει υποστεί ανωνυμοποίηση.
6. Προς ενίσχυση της βελτιστοποίησης των μηχανών αναζήτησης (Search Engine Optimization - SEO) της μελέτης, το κείμενό της πρέπει να συνοδεύεται από 5-10 λέξεις-κλειδιά που περιγράφουν το περιεχόμενό της.

B. Σχόλια (Παρατηρήσεις)

1. Ο τίτλος του σχολίου επί δικαστικής απόφασης δεν πρέπει να ξεπερνάει τους 50 χαρακτήρες και να αποστέλλεται και στην αγγλική γλώσσα (εκτός αν το κείμενο είναι εξαρχής γραμμένο στην αγγλική γλώσσα).
2. Το κείμενο του σχολίου (μαζί με τις υποσημειώσεις) δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 2.000 λέξεις.
3. Το σχόλιο πρέπει να φέρει αρίθμηση στην αρχή κάθε παραγράφου.
4. Το σχόλιο πρέπει να συνοδεύεται από το πρωτότυπο κείμενο της σχολιαζόμενης απόφασης.

Γ. Γενικοί Όροι

1. Κάθε υποβαλλόμενο προς δημοσίευση κείμενο (μελέτη, σχόλιο κ.λπ.) πρέπει να είναι πρωτότυπο, υπό την έννοια να μην έχουν δημοσιευτεί ή έχουν υποβληθεί παράλληλα για δημοσίευση αλλού.
2. Τα κείμενα πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά, σε μορφή Word, μέσω e-mail.
3. Τα υποβαλλόμενα κείμενα (μελέτες, σχόλια κ.λπ.) θεωρούνται τελικά, έτοιμα προς «τυπωθήτω».
4. **Ιδιαίτερη προσοχή** πρέπει να δοθεί στις παραπομπές και τις υποσημειώσεις. Όλες οι παραπομπές πρέπει να επαληθεύονται πριν από την υποβολή του κειμένου. Η ακρίβεια των παραπομπών είναι ευθύνη του συγγραφέα. Οι παραπομπές δεν πρέπει να εμφανίζονται σε το κείμενο αλλά στις υποσημειώσεις. Οι υποσημειώσεις πρέπει να αριθμούνται διαδοχικά, χρησιμοποιώντας τη λειτουργία υποσημειώσεων (footnotes) του Word, έτσι ώστε αν προστεθούν ή διαγραφούν οποιεσδήποτε υποσημειώσεις, οι άλλες να αναριθμηθούν αυτόματα.
5. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το στυλ και την εξασφάλιση ομοιομορφίας του κειμένου ανατρέξτε στο <https://www.nb.org/media/pdf/kanones-siggrafis.pdf>
6. Ο Εκδότης επιφυλάσσει του δικαιώματος να κάνει αλλαγές ως προς το στυλ, τη στίξη, τη γραμματική κ.λπ.

Δ. Διαδικασία αξιολόγησης, αναθεώρησης, διόρθωσης

1. Τα υποβληθέντα κείμενα αξιολογούνται από τη Συντακτική Επιτροπή του περιοδικού εντός τριάντα ημερών από τη λήψη τους.
2. Τα εγκριθέντα κείμενα δημοσιεύονται στο τεύχος και τη σειρά που αποφασίζει η Συντακτική Επιτροπή του περιοδικού, με κριτήριο κατά κανόνα τη χρονική προτεραιότητα και το επίκαιρο / έκτακτο αντικείμενό τους. Τυχόν αρνητικές αποφάσεις δεν αιτιολογούνται.
3. Αν κάποιο από τα μέλη της το κρίνει σκόπιμο, από πλευράς ουσίας ιδίως, μπορεί να επιστρέψει το κείμενο στον συγγραφέα για αναθεώρηση.
4. Αν τυχόν κατά την εκδοτική επιμέλεια του κειμένου εντοπιστούν λάθη αυτό ενδέχεται να επιστρέφεται στον συγγραφέα για διόρθωσή του.
5. Οι συγγραφείς λαμβάνουν προς ενημέρωσή τους το μορφοποιημένο κείμενό τους σε μορφή pdf πριν κυκλοφορήσει το περιοδικό και μπορούν να προβούν σε ουσιαστικές διορθώσεις μικρής έκτασης εντός δύο εργάσιμων ημερών (για μελέτες κ.λπ.) ή εντός μίας εργάσιμης ημέρας (για σχόλιο κ.λπ.). Οι μικροδιορθώσεις αυτές πρέπει να γίνονται επί του pdf με comments (Add Notes to Text / Strikethrough Text κ.λπ.) και όχι με Add Sticky Notes. Σε περίπτωση πολλών διορθώσεων θα υπάρχει ενδεχόμενο να μην δημοσιευτεί το κείμενο στο τεύχος για το οποίο είχε προγραμματιστεί.

IV. Υπόδειξη παραπομπής στο περιοδικό

Η υποδεικνυόμενη από τον Εκδότη συντομογραφία παραπομπής στο περιοδικό φέρει το λεκτικό «Διδ». Π.χ.: Βλ. Χ. Παμπούκη, (τίτλος μελέτης κ.λπ.), Διδ 1/2022, 1 επ.